

臺北市內湖區康寧國小 109 學年度四下家長日事項

壹、班級經營理念

一、營造溫馨有禮、尊重團結的班級氣氛

透過溫馨的班級氣氛讓孩子放心的表達自我，讓彼此有更多交流的空間，不僅尊重、關懷別人，也懂得表達感恩之情，展現應有的禮節。

二、建構快樂有趣、適性發展的學習環境

發現孩子的亮點，建構多元有趣的學習環境，激發孩子的好奇心，以多樣化的教學方式帶領孩子一步步向前邁進。

三、培養熱心主動的服務精神與良好的態度

班級是一個團體，而非個人；鼓勵孩子在班級中表達主動服務的熱忱，對於未來適應社會生活有很大的幫助，而建立良好的態度更是重要，正所謂態度決定高度。

貳、班級經營策略

一、生活學習

(一)班級常規

1. 請儘量在早上 7:35 進教室，7:40 未進到教室者會被登記遲到。

※有特殊情況者請向老師說明。※遇下大雨時，會彈性延至 7:45。

2. 外掃區的小朋友準時於早上 7:35 至外掃區打掃，7:50 前完成工作進教室；打掃完則安靜自習、抄聯絡(8:10 前抄完)。

3. 服裝儀容應整齊乾淨，依規定穿著適當服裝並配戴名牌。

4. 早餐儘量在家裡吃，如果有困難，要配合學校將紙杯、紙盒帶回家做資源回收；同時在校期間不吃零食。

5. 到教室後，將作業翻開交至邊櫃擺放整齊，並請學藝股長協助登記檢查，將缺交號碼寫在黑板上，若未能在校補完，會寫在聯絡簿上告知家長。

6. 作業當天未交者請當天或隔天自動補交給老師；有缺漏作業或未帶作業者，下課時須留在教室補寫，寫完並給老師檢查後才可下課；未簽名者隔日補交。

7. 中午吃飯時不可以說話，以防飛沫傳染疾病；飯後進行潔牙，並給股長檢查；午休時一律趴在桌上休息，不做其他事（除老師交辦事情者）。

(二)家長配合事項

1. 孩子需要請假時，請主動通知學校或老師。

2. 為孩子準備一份營養早餐（儘量用完早餐再到校），將有助於整日的學習活動。

3. 每天查看聯絡簿，督導孩子完成各項作業並簽名，協助孩子養成好習慣。

4. 請留意所發的通知、回條、資料填寫、繳費等事項，儘速完成於隔日交回。

5. 「不要做孩子的快遞郵差」，每日就寢前協助孩子整理書包，並檢查一遍隔日上課所需攜帶物品，以養成孩子對自己負責任的態度。

6. 因應防疫，每天早、晚量體溫，準備口罩。

7. 不要讓孩子予取予求，養成「東西掉了再買新的」的浪費習慣，給孩子的零用錢應有節制。

(1) 貴重或危險物品、玩具卡牌、漫畫書及手機不可攜帶來學校，經查出將先暫時保管並通知家長。

(2) 為孩子安排適當的休閒活動，避免沈迷於電玩或漫畫，影響課業及身心發展；注意孩子的交友情形，確實掌握孩子放學後或假日的去處。

(3) 若有任何問題請與導師聯繫。

二、班級幹部：每學期以自願或選舉的方式產生，組成班級自治團體，讓孩子從中培養責任心及發揮領導才能，人人都是股長。

由衷感謝您的支持與配合！孩子的成長與未來需要我們一起努力！☺

109 年度四下學期重要行事曆

- ★-02/22(一)開學
- ★-03/05(五)校外教學-文山劇場 ★-03/01(一)228 補假
- ★-03/18(四)校內健康操比賽 ★-03/30(二)康寧兒童健行活動
- ★-04/02~05 放假 ★-04/20(二)~21(三)期中評量 ★-04/27(四)第一次游泳教學
- ★-05/04(二)第二次游泳教學★-05/06(四)足壘球比賽 ★-05/11(二)校外教學-親山近水樂田園
- ★-06/18(五)課後社團結束 ★-06/24(二)~25(五)期末考
- ★-07/02(五)結業式

109 年度四年級下學期費用說明

1. 四上學生個人教材補充費用 (請於 3/4 前交齊)

| 項次 | 名 稱 | 費 用 | 說 明 |
|--------------------|----------|------|----------------|
| 1 | 國語重點練習一本 | 45 元 | 字詞理解、修辭運用、成語補充 |
| 2 | 數學隨堂演練一本 | 45 元 | 加強試題演練 |
| 3 | 數學作業簿 | 35 元 | 加強試題演練 |
| 4 | 社會作業簿 | 35 元 | 加強試題演練 |
| 5 | 影印費+書套一個 | 90 元 | 影印考卷、學習單用 |
| 每人需繳費金額總計約為 | | | 250 元 |

2. 其他支出

1. 班級捐款：班級活動費、3/5 校外教學車資 4000 元
2. 第二次後的校外教學費用視情況收費，若有不足從班級捐款支出。

➤ 四年級班親會代表：

1. 家長代表：恩叡爸爸、佳穎媽媽
2. 總務長：舒濠媽媽
3. 活動組：奕翔爸爸、舒濠媽媽

109 年度四年級上學期班費使用說明

| 109四上班費支出明細 | | | | | |
|-------------|-------------|-------|-------------------|-------|---------------------|
| 日期 | 支出 | | 收入 | | 結餘 |
| | 名稱 | 價錢 | 名稱 | 價錢 | |
| 7/9 | | | | | 導師365 總務媽媽餘額9000 |
| 三下結餘 | | | | | 9365 |
| 9/8 | | | 簿本費(每生250元) | 6000 | 6365 |
| | | | 10/8校外教學(每生300元) | 7200 | 13565 |
| 9/28 | 簿本費(每生)160 | 3840 | | | 9725 |
| 9/28 | 10/8校外教學車費 | 4800 | | | 4925 |
| | 家長保險費(6位) | 54 | | | 4871 |
| | 劇場票錢 | 1800 | | | 3071 |
| 10/21 | 書套錢 | 140 | | | 2931 |
| 10/22 | 影印費 | 500 | | | 2431 |
| 10/31 | 餅乾 | 147 | | | 2284 |
| 11/2 | 小護士 | 69 | | | 2215 |
| 11/12 | | | 12/10校外教學(每生700元) | 16800 | 19015 |
| 11/12 | 12/10校外教學車錢 | 5700 | | | 13315 |
| 11/13 | 12/10校外教學費用 | 10455 | | | 2860 |
| 11/13 | 12/10家長保險費 | 54 | | | 2806 |
| 11/16 | 大會舞指導費 | 1200 | | | 1606 |
| 11/26 | | | 班級捐款 | 7800 | 9406 |
| 12/9 | | | 退11/23午餐費 | 1150 | 10556 |
| 12/21 | 影印費 | 500 | | | 10056 |
| 12/24 | 1/14壽司費用 | 1150 | | | 8906 |
| 1/17 | 禮品(悠遊卡套) | 500 | | | 8406 |
| 1/17 | 餅乾點心 | 465 | | | 7941 |
| 1/19 | 同樂會pizza | 1948 | | | 5993 |
| 1/19 | | | 1/19退餐錢+37號繳50 | 1200 | 7193 |
| 1/20 | | | 總務媽媽 | 9000 | 導師結餘7193 |
| 1/20 | 四上總結餘16193 | | | | |

405 導師：張明恩
總務媽媽：黃元華