

112 學年上學期六年五班學校日報告事項

導師：張家瑜 112.9.16(六)

報告事項：

一. *班級家長代表— 芷妍媽媽、宇安爸爸

*班級經費管理— 東諭媽媽

二. 班級概況：男生 13 人，女生 12 人(含 1 人自學)，共 25 人。

三. 班級經費收支報告：111 學年度餘額 18,057 元

四. 任課老師與課表安排：(課表已貼在聯絡簿的第一頁)

五. 班級經營計畫：

- 養成良好生活態度與習慣
- 讓孩子自主負責自己的事
- 配合學校作息時間，7:30 開始為打掃時間。
請孩子最晚於 7:40 抵達掃區開始打掃，8:00 前完成打掃、抄聯絡簿、繳交作業
- 為孩子準備營養早餐，並盡量到校前食用完畢
- 每日掌握孩子學習狀況，並於聯絡簿(包含通知單、回條)簽名

六. 重要行事活動：

- 09/23(六) 調整上班上課(補 10/09)
- 09/29(五) 中秋節放假一天
- 10/02(一)、10/03(二) 畢業紀念冊照片拍攝
- 10/02(一)、10/16(一)、10/23(一) 游泳課
- 10/06(五) 育藝深遠校外教學
- 10/07(六)~10/10(二) 國慶日連假
- 10/31(二)、11/01(三) 第一次定期評量
- 12/02(六) 校慶運動會
- 12/04(一) 運動會補假一天
- 12/15(五) 西餐禮儀活動
- 12/29(五) 學生學習成果展演
- 01/11(四)、1/12(五) 第二次定期評量
- 01/12(五) 升學輔導座談會
- 01/19(五) 休業式
- 02/15(四) 開學

教學

一. 日常作業安排：

- 每日均有國、數作業
- 作業配合課堂進度
- 每週至少一次小日記

二. 國語作業：

- 習作、甲乙本、國語隨堂演練、複習卷
- 甲、乙本短文 → 以 5 個新詞完成 50 字短文
- 筆記 → 心智圖、課文海報、生字介紹
→ 修辭句型
- 成語練習、成語單 → 以課文生字延伸成語練習注釋及用法
- 小考 → 考完後以藍筆自我訂正再批改

三. 數學作業

- 習作、數學重點練習、複習卷
- 習題補充

四. 社會作業

- 習作、社會作業簿、複習卷
- 小考 → 考完後以藍筆自我訂正再批改
- 錯題本 → 將錯題與解析記錄於錯題本中
- 重點整理

五. 學生成績評量方式：

- ◆ 國語：定期評量成績 50% (第一次評量 1~7 課、語文天地一·二、康寧詩詞選)
平時成績 50% (第二次評量 8~14 課、語文天地三·四、康寧詩詞選)
(複習考佔 25%)
- ◆ 數學：定期評量成績 50% (第一次評量 1~5 單元；第二次評量 6~10 單元)
平時成績 50% (複習考佔 25%)
- ◆ 社會：定期評量成績 50% (第一次評量 1~3 單元；第二次評量 4~6 單元)
平時成績 50% (複習考佔 25%)
- ◆ 操行成績：以日常行為表現、團體活動表現、公共服務、校內外特殊表現為評量依據。
- ◆ **學期總成績**：學習領域成績 85% (國、數、社、英、自、健體、綜合、本土語、電腦、音樂、美勞)
操行成績 15%

親師聯絡的方式：

* 期待您能多多利用聯絡簿、電話或會面詳談，分享您的意見、想法或告知聯絡事項，以了解孩子在家或在校的表現。

* 學生請假：事前於聯絡簿上告知 或 ☎：2792-5063 (學校請假專線)

* 張老師行動電話：0958-682480



：@321nkuqy (康寧 605 官方帳號)

~~~~~ 謝謝您的熱心參與、協助督導 ~~~~~